

Den gode filudveksling



For at vi kan løse en distributions opgave til tiden, og med en så høj kvalitet som muligt, er det vigtigt, vi modtager korrekt adresse-data i en struktur, som vi nemt kan tilgå, og fremsendt på en sikker og forsvarlig måde.

Filformat

- .TXT format (kodning ANSI)
- Excel: CSV (semikolonsepareret)

Filer med KVHX data

- Her skal filen afleveres med .TXT format (kodning ANSI) og må kun indeholde KVHX'er.
- Hvis der afleveres fil med KVHX'er, bedes I kontakte for yderligere information.

Uddybende ved Excel: CSV (semikolonsepareret)

- Hvis filen afleveres i Excel: CSV (semikolonsepareret) format, skal den indeles således (udfyldt med fiktivt eksempel):

Kundenr.	Navn	Andet navn/att.	Vejnavn	Vejnummer	Bogstav	Etage	Betegnelse	Stednavn	Postnr.	Postnavn
1	Test Testen		Bredebjergvej	6	A	1	th		2630	Taastrup

Kundenr.	Navn	Andet navn/att.	Vejnavn	Vejnummer	Bogstav	Etage	Betegnelse	Stednavn	Postnr.	Postnavn
1	Test Testen		Bredebjergvej	6	A	1	th		2630 Taastrup	

**Begge udfyldt med fiktivt eksempel*

Vigtigt i henhold til persondatalovgivningen (GDPR)

- Filen må ikke indeholde unødvendig information (fx. udenlandske adresser, mobilnummer, fødselsdage, indmeldelsesdatoer etc.)

Filer afleveres via Microsoft Teams, medmindre der aftales andet.

Diverse

- Indeholder filen navne, renses den op imod CPR-registeret. Dette tager 3 hverdage.
- Indeholder filen IKKE navne, renses den kun op imod vores rutenet.

Kontakt os gerne hvis du har ønsker eller spørgsmål.



Allan Abildskov
Key Account Manager
allan.abildskov@fk.dk
+45 22 24 01 54